

A MARINGA PASSAGENS E TURISMO

INFORMATIVO

POLÍTICA DE RESERVA E EMISSÃO DE BILHETES UNITED AIRLINES

A Política de Reserva e Emissão de Bilhetes (“Política”) da United Airlines, Inc. estabelece os procedimentos que devem ser seguidos por qualquer Agente de Viagem ou Provedor de Serviços de Viagem ao reservar e/ou emitir bilhetes de transporte aéreo na United Airlines, Inc. ou qualquer transportadora d/b/a United Express, conforme aplicável (doravante coletivamente referida como “United”) e está disponível em [Atualizações de Política Jetstream](#) ou <https://jetstream.united.com/#/sub-link/a0F36000006V2vHEAS>.

Além da Política de Reserva e Emissão de Bilhetes (“Política”), a United enfatiza a importância de Agências de Viagem ou Provedores de Serviço de Viagem informarem as condições do Contrato de Transporte durante todos os processos de comercialização de serviços aéreos oferecidos, inclusive com relação as condições e restrições previstas na resolução 400 da ANAC.

As Agências de Viagem Autorizadas devem operar dentro das condições estabelecidas no Acordo de Autorização, desta Política e do Contrato de Transporte. Em caso de conflito entre esses documentos, as disposições do Contrato de Transporte terão precedência.

O Contrato de Transporte atualizado pode ser acessado em [Contrato de Transporte da United](#) ou [Contrato de Transporte da United \(Português\)](#). As Agências de Viagem ou Provedores de Serviços de Viagem são responsáveis por garantir que todos os seus empregados e contratados cumpram esta Política, incluindo quaisquer atualizações ou emendas futuras. A política atualizada está disponível em [Atualizações de Política Jetstream](#).

Principais destaques da Política de Reserva e Emissão de Bilhetes:

1. Práticas Proibidas:

- É estritamente proibido cobrar dos clientes qualquer valor além do custo real dos serviços de transporte aéreo. A agência de viagem deve garantir total transparência, divulgando quaisquer acréscimos monetários ou taxas de serviço sobre passagens aéreas, produtos, serviços e acessórios da

United. Tais divulgações devem ser visíveis tanto para o cliente corporativo quanto para o viajante individual. Com relação a quaisquer serviços adicionais prestados pela agência de viagens, esses devem ser faturados separadamente da passagem aérea e detalhados em uma fatura individual, especificando claramente os serviços oferecidos pela agência de viagens;

- A emissão de bilhetes com códigos IT não é permitida;
- Adicionar segmentos não utilizados para garantir tarifas mais baixas é proibido;
- O uso de contratos corporativos para empresas e passageiros que não fazem parte do acordo é proibido.
- Viagens a lazer não podem ser emitidas com desconto do acordo corporativo.

2. Divulgação de Acréscimos Monetários:

- As Agências de Viagem ou Provedores de Serviços de Viagem devem divulgar de forma transparente quaisquer acréscimos, upsells ou taxas de serviço relacionadas a bilhetes, produtos ou serviços da United.

3. Isenções e Favores:

- Isenções ou favores (waivers & favors) para clientes (corporativos ou não) devem ser autorizados pela United e estendidos apenas aos clientes corporativos pretendidos.

4. Políticas de Pagamento:

- Cartões de crédito ou débito da Agência de Viagem ou Provedor de Serviços de Viagem não podem ser usados para pagamento. Métodos de pagamento aceitáveis incluem:
 - Cartão de pagamento do cliente individual (físico ou virtual).
 - Cartões de pagamento corporativos para viagens de negócios. (físico ou virtual)

A United reserva-se o direito de auditar bilhetes e contatar diretamente clientes corporativos para fins de verificação. As Agências de Viagem ou Provedores de Serviços de Viagem devem divulgar todas as condições significativas relacionadas aos produtos e serviços da United, garantindo que os clientes sejam informados de quaisquer termos materiais que possam influenciar suas decisões de compra.

Caso qualquer regra da política da United seja violada, a agência estará sujeita a ADMs (notas de débito) e demais medidas cabíveis, incluído, mas não limitado, ao descredenciamento e cobranças por perdas e danos.

A redistribuição do conteúdo da United é proibida sem consentimento prévio por escrito. Violações desta Política podem resultar em penalidades, incluindo taxas por passageiro, por PNR, e cobranças adicionais para violações envolvendo inventário Polaris ou de Primeira Classe.

Para detalhes completos, consulte o acordo completo em:

- a) [Atualizações de Política Jetstream](https://jetstream.united.com/#/sub-link/a0F36000006V2vHEAS)
<https://jetstream.united.com/#/sub-link/a0F36000006V2vHEAS>
- b) Contrato de Transporte da United (Português) -
<https://www.united.com/pt/br/fly/contract-of-carriage.html>

Declaro que li, entendi e estou ciente das informações e regras descritas neste informativo.

Nome: _____

Assinatura: _____

Data: _____